



Администрация города Южно-Сахалинска
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

ПРИКАЗ

От «26» декабря 2025 г.
г. Южно-Сахалинск

№ 105

Об утверждении муниципального задания для муниципального автономного учреждения «Культурно-туристический центр» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии с постановлениями администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 №3266-па «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск, от 07.05.2019 № 1255-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» и на основании Положения о Департаменте культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением городского Собрания от 20.12.2012 № 725/43-12-4, приказом Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинская от 24.12.2025 №104 «Об утверждении Порядка выдачи, исполнения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для муниципального автономного учреждения «Культурно-туристический центр» муниципальное задание на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (приложение).
2. Ответственность за исполнение муниципального задания возложить на Сухоноса А.А., директора МАУ КТЦ.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

И.В.Герасимова

Согласовано:

Начальник отдела культурной политики

Е.Г. Пономаренко

Начальник отдела культурно-туристических проектов
и цифровизации

А.Д.Иванов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
« 26 » 12 № 105

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение «Культурно-туристический центр»

Виды деятельности муниципального учреждения: Деятельность учреждений культуры и искусства

По ОКВЭД

90.04

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.1.

1. Наименование муниципальной услуги — Организация и проведение мероприятий	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	9004000.99.0.ББ72АА00001
2. Категория потребителей муниципальной услуги — Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ		2026 г. (очередной финансовый год)	2027 г. (1-й год планового периода)	2028 г. (2-й год планового периода)
	Виды мероприятий	Места выполнения услуги		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9004000.99.0.ББ72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество участников	Человек	792	Не менее 11500	Не менее 11500	Не менее 11500

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 г. (очередной финансовый год)	2027 г. (1-й год планового периода)	2028 г. (2-й год планового периода)	2026 г. (очередной финансовый год)	2027 г. (1-й год планового периода)	2028 г. (2-й год планового периода)
		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9004000.99.0.ББ72АА00001	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	340	340	340	бесплатна я	бесплатн ая	бесплатна я

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с ежемесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год (ед.)	1	2	3	I кв.	4	5	6	II кв.	6 мес.	7	8	9	III кв.	9 мес	10	11	12	IV кв.	
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			код																		
		наименование	код																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
9004000.99.0.ББ72 АА000001	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	340	19	26	29	74	26	34	34	94	168	37	30	30	97	265	30	21	24	75	

4. Документы, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг (при наличии):

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2020 №3626-па «Об утверждении положений о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организациями культуры на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципальной задачи и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации: • в информационно — телекоммуникационной сети Интернет; • в печатных средствах массовой информации; • в справочниках, буклетах; • у входа в здание; • на информационных стендах.	• наименование учреждения; • информация о режиме работы; • информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней; • перечень оказываемых учреждений услуг; • контактные данные работников учреждения; • информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения.	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2.1.

1. Наименование муниципальной работы — Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	900400.Р.67.1.03690001002
2. Категории потребителей муниципальной работы — Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы		
	Виды мероприятий	В плановой форме	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 г. (очередной финансовый год)	2027 г. (1-й год планового периода)	2028 г. (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900400.Р.67.1.036 90001002	Социально-значимые мероприятия	В плановой форме	Количество посетителей	человек	792	Не менее 800	Не менее 800	Не менее 800

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы					Значение показателя объема муниципальной работы				
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			описание работы	2026 г. (очередной финансовый год)	2027 г. (1-й год планового периода)	2028 г. (2-й год планового периода)		
		наименование	код	код						
1	2	3	4	5		6	7	8		
900400.Р.67.1.0 3690001002	Количество проведенных мероприятий	единиц	642		Туристический форум «Южно-Сахалинск – маршрут построен!»	1	1	1		
					Выставки, экспозиции, презентации, дни городского округа «Город Южно-Сахалинск»	1	1	1		

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы с ежемесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы			Значение годового объема муниципальной работы на очередной финансовый год, (ед.)	1	2	3	I кв.	4	5	6	II кв.	6 ме	7	8	9	III кв.	9 ме	10	11	12	IV кв.
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ																				
		наименование	код																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
900400.Р.67.1.03690001002	Количество проведенных мероприятий	единиц	642	2	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	-	1	1	2	-	-	-	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения задания: ликвидации учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги (работы) из утвержденного перечня; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
 - 2.1. Распорядительные документы Учредителя:
 - Приказ от 24.12.2025 №104 «Об утверждении Порядка выдачи, исполнения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска»;
 - Приказ от 04.12.2025 №89 «Об утверждении формы муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), и методических рекомендаций по формированию отчета исполнения муниципального задания».
 - 2.2. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановый контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Внеплановый контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

4.3.1.3. Пояснительная записка, в которой отражается анализ выполнения муниципального задания в отчетном периоде.

В конце пояснительной записки, отчет визируется руководителем учреждения, проставляется дата, Ф.И.О., а также указывается контактный телефон лица и ФИО, ответственного за подготовку отчета, по форме:

Директор _____ ФИО _____ Дата составления отчета _____
подпись

Ответственный исполнитель _____ ФИО _____ Тел: _____
подпись

4.3.1.4. Подтверждающие документы по типам учреждений, при наличии соответствующей услуги (работы) в муниципальном задании:

- Услуга «Организация и проведение мероприятий»
- Работа «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» - перечень проведенных мероприятий, по следующей форме:

Перечень
проведённых мероприятий
муниципальным бюджетным (автономным) учреждением _____
наименование учреждения

№	наименование мероприятия	дата проведения	за _____ квартал		общее количество посетителей (участников), чел.	возрастная категория (дети, старшее поколение, молодежь, смешанная, инвалиды)	информация о проведённом мероприятии (ссылка на размещение на сайте, СМИ) в соц.сетях, СМИ)
			1	2			
1	2	3	4	5			
1	Месяц квартала						
1							
2							
2	Месяц квартала						
1							
2							
3	Месяц квартала						
1							
1							
2	ИТОГО за 1, 2, 3, 4 квартал 2026 года (с нарастающим итогом)						

4.3.1.5. Устав учреждения (в актуальной редакции документа).